

## Termínované povinnosti doktorandů a školitelů

### M 8 Obecné otázky matematiky a informatiky

- Vypracování studijního plánu (do 30. 10. v prvním roce studia)
- Upřesnění studijního plánu (do 30. 10. v dalších letech)
- Vyplnění formuláře *Hodnocení studenta doktorského studia* – tzv. roční hodnocení (do 30. 9. v každém roce prezenčního i kombinovaného studia)

Výše uvedené materiály (řádně vyplněné a opatřené příslušnými podpisy) odevzdávají doktorandi, resp. jejich školitelé předsedovi RDSO, který je potvrdí a odešle na studijní oddělení.

- Zápis všech studijních povinností do indexu a elektronicky do SISu (přesné termíny jsou dány harmonogramem akademického roku – pro ZS je to v říjnu, pro LS v březnu – v každém roce prezenčního i kombinovaného studia).  
Doporučujeme zapsat v říjnu všechny předměty podle studijního plánu na celý školní rok, v březnu je pak možno zapsat další předměty.
- Dvě vystoupení na doktorandském týdnu a následné zveřejnění dvou příspěvků ve sborníku WDS (vždy v červnu; první vystoupení je povinné pro doktorandy v prvním nebo druhém roce studia, druhé vystoupení se může uskutečnit ve druhém nebo v některém dalším roce studia).  
Informace o doktorandském týdnu bývají v předstihu vyvěšeny na webové stránce fakulty.
- Vypracování stručné, ale vyčerpávající zprávy o průběhu doktorského studia v uplynulém školním roce, a to podle následující osnovy: 1. Složené zkoušky a zápočty (kdy, co, u koho). 2. Prostudovaná literatura (přesné údaje). 3. Stav práce na disertaci. 4. Články publikované a přijaté do tisku (přesné citace). 5. Přednášky, referáty, sdělení a postery (název vystoupení, název akce, datum). 6. Vedení výuky na MFF i jinde. 7. Další studium (jazyky, ...). 8. Další aktivity. 9. Emailová adresa.  
(Každoročně do 30. 9.)

Tuto zprávu odevzdávají doktorandi předsedovi RDSO, kterému zůstává k dispozici pro jednání RDSO. Jejím cílem je zejména přimět doktorandy k zamýšlení nad tím, kolik práce v uplynulém roce udělali.